

| Nr. | Position | Beschreibung | Check |
|-----|--|--|-------------------------------------|
| 1 | Benötigte Unterlagen | Für ein schnelles Ausfüllen des Antrags haltet bitte folgende Unterlagen bereit, sofern vorhanden: Residenzstättenbescheinigung eures Theaterhauses und euer nach dem 01.01.2019 ausgestelltes Abschlusszeugnis. | <input type="checkbox"/> vorhanden |
| 2 | Erste Schritte | Bewerbt euch bitte unter: https://onlineantrag.fonds-daku.de/benutzer/anmelden Achtet bitte darauf, dass ihr das richtige Netzwerk (flausen+) und die richtige Antragsart auswählt | <input type="checkbox"/> angegeben |
| 3 | Antrag ausfüllen | Diese Checkliste führt euch Schritt für Schritt durch den Antrag. WICHTIG: Speichert euren Antrag vorerst als Entwurf. So können wir gemeinsam leicht noch Änderungen bei Unstimmigkeiten durchführen, bevor ihr den Antrag dann fristgerecht einreicht. | <input type="checkbox"/> verstanden |
| 4 | Sonderfall: Gemischte Gruppen | Falls eure Gruppe aus Absolvent:innen und professionellen Künstler:innen besteht, müssen zwei gesonderte Gruppenanträge eingereicht werden. Ihr könnt euch in der Beschreibung natürlich aufeinander beziehen, stellt dabei aber bitte heraus, welche Arbeitsfelder jeweils bearbeitet werden. | <input type="checkbox"/> verstanden |
| 5 | Sonderfall: Häuserübergreifende Gruppen | Falls eure Gruppe häuserübergreifend arbeiten will, vermerkt ihr bitte bei eurer Vorhabensbeschreibung, dass es sich um eine Kooperation mit Personen des folgenden Theaterhauses handelt. Bitte erstellt pro betreuendes Haus einen eigenen Antrag. | <input type="checkbox"/> verstanden |
| 6 | Antragssteller:innen | Unter „Organisation“ gebt ihr bitte einen Gruppennamen an. Dieser kann auch einfach aus euren Namen bestehen. | <input type="checkbox"/> angegeben |
| 7 | Informations- beschreibung | Bitte informiert hier möglichst ausführlich über euch als Künstler:innen und eure künstlerische Zusammenarbeit. Wählt zudem das Theater aus, mit dem ihr eure Residenz durchführen wollt. | <input type="checkbox"/> angegeben |
| 8 | Vorhaben | Bitte gebt hier möglichst ausführlich und informativ über eure geplante Residenz Auskunft. Achtet dabei darauf, dass ihr euch auf eine ergebnisOFFENE Residenz mit Recherchefokus bewirbt. Daraus können sich im Prozess aber auch Produktionen entwickeln. | <input type="checkbox"/> angegeben |

| | | | |
|----|--|---|---|
| 9 | Kurzbeschreibung | <p>Bitte formuliert hier einen Kurztext eures Vorhabens im Neutrum. Dieser kann auf öffentlichen Plattformen zur Vorstellung der einzelnen Residenzen genutzt werden.</p> <p>Bsp. Neutrum: In den kommenden 2 Monaten wird sich diese Residenz mit dem Thema ... auseinandersetzen.</p> | <input type="checkbox"/> angegeben |
| 10 | Zeitraum | <p>Das Förderprogramm möchte möglichst vielen Künstler:innen die Möglichkeit einer Residenz bieten. Euer Residenzzeitraum umfasst in der Regel daher zwei Monate und muss am Stück bis zum 31.08.2022 stattgefunden haben.</p> <p>Sollte euer Vorhaben aber aufgrund eines größeren Umfangs einen längeren Zeitraum als zwei Monate benötigen, so spricht uns dazu bitte im Vorfeld an. Unter bestimmten Voraussetzungen ist es möglich, zwei zusammenhängende Residenzzeiträume zu beantragen.</p> <p>Bitte achtet darauf, dass euer Residenzzeitraum auch korrekt in der Residenzstättenbescheinigung angegeben wird.</p> | <input type="checkbox"/> angegeben |
| 11 | Kontaktdaten der Künstler:innen | <p>Bitte achtet darauf, dass ihr hier euren innerhalb Deutschlands gemeldeten Wohnsitz angeben müsst.</p> <p>Falls ihr einen Künstler:innennamen nutzt, könnt ihr diesen unter „Namenszusatz“ angeben. Eine Gruppe kann bis zu 5 Mitglieder umfassen, jedes Mitglied muss die erfragten persönlichen Daten hinterlegen.</p> | <input type="checkbox"/> angegeben |
| 12 | Notwendige Materialien – Abschlusszeugnis | <p>Achtet beim Hochladen der benötigten Unterlagen auf den Dateityp (*.pdf) and die maximale Dateigröße (5MB). Bedenkt, dass ihr pro Hochladeoption nur eine Datei hochladen könnt und bündelt eure Nachweise dementsprechend in einzelnen PDF-Dateien.</p> <p>Ladet bitte separat pro Gruppenmitglied euren Studienabschluss aus dem Bereich der Darstellenden Künste hoch. Das Zeugnis muss nach dem 01.01.2019 ausgestellt worden sein, das Datum wird separat eingegeben.</p> | <input type="checkbox"/> angefügt |
| 13 | Angaben der Fördersumme | <p>Die Fördersumme liegt bei 5.000 Euro pro Gruppenmitglied, also 2.500 Euro pro Monat/Künstler:in. Kofinanzierungen sind ausgeschlossen.</p> | <input checked="" type="checkbox"/> angegeben |

flausen+headquarters
Checkliste Gruppenförderung Absolvent:innen – Residenzförderung 2021/2022

| | | | |
|-----------|--|---|-------------------------------------|
| 14 | Projektkonto | Bitte beachtet, dass ihr für eine erfolgreiche Abwicklung der Förderung ein Projektkonto angeben müsst. Dabei handelt es sich um ein gesondertes Bankkonto, das nicht privat genutzt wird. | <input type="checkbox"/> vorhanden |
| 15 | Notwendige Materialien – Residenzstättenbescheinigung | Bitte nutzt die von eurem Haus zur Verfügung gestellte Residenzstättenbescheinigung. Achtet bitte darauf, dass derselbe Zeitraum und Projekttitel angegeben wird wie im Antragsfeld. | <input type="checkbox"/> angefügt |
| 16 | URL's | Hier könnt ihr euch freiwillig durch maximal drei URL's weiter vorstellen, nach Priorität sortiert. Ihr könnt hier zum Beispiel auf Studienprojekte verweisen. Wenn die Seiten nicht frei zugänglich sind, müsst ihr Nutzernamen & Passwörter angeben. | <input type="checkbox"/> angegeben |
| 17 | Fragebogen | Nachdem ihr den Antrag erfolgreich ausgefüllt und nach unserer Überprüfung abgeschickt habt, habt ihr die Möglichkeit an einem circa fünfminütigen anonymen Fragebogen teilzunehmen. Die so erfassten Daten sollen helfen, die Fördermöglichkeiten in der Freien Szene auszubauen. Dies ist freiwillig. | <input type="checkbox"/> ausgefüllt |

Wir wünschen euch viel Erfolg mit eurem Antrag!

Wenn ihr noch Fragen habt, wendet euch bitte zuerst an eure zuständigen Häuser.

Falls Ihr uns direkt erreichen möchtet, sind wir gerne für euch da:

flausen+headquarters

Tel. 0441 99 87 96 25

takecare@flausen.plus

flausen+headquarters
 Kläviemannstraße 16
 26122 Oldenburg

Tel. 0441 99 87 96 25
 www.flausen.plus
 takecare@flausen.plus